

	Sistema di Gestione Integrata UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015 UNI ISO 45001:2018	M 5.1.1
	POLITICA per la QUALITA', l'AMBIENTE e la SICUREZZA	Rev 11 del 15.02.2026

**LA DIREZIONE GENERALE,
QUALE RESPONSABILE DELLA DIFFUSIONE ED APPLICAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO, RICONOSCE LA NECESSITÀ DI
DEFINIRE E DOCUMENTARE LA POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E LA SICUREZZA DELLA**

"Cooperativa Sociale SIAR"

La Qualità del servizio fornito è considerata elemento strategico fondamentale per le politiche aziendali della Cooperativa.

La nostra Cooperativa è impegnata dal 2003 ad attuare un sistema di conduzione aziendale per la Qualità che ponga in primo piano il proposito di interpretare correttamente le richieste dei Committenti e degli Utenti e conseguentemente onorare gli impegni contrattuali assunti.

In questa filosofia si riconoscono le responsabilità e gli intendimenti della Cooperativa relativamente alla messa a punto delle procedure e all'addestramento necessari a raggiungere l'obiettivo del continuo miglioramento della Qualità ed omogeneità del servizio fornito in modo da riuscire a soddisfare le esigenze e le aspettative dei Clienti.

Soddisfazione che può essere ottenuta assicurando la competenza, la professionalità e la serietà necessarie affinché il servizio fornito abbia la Qualità richiesta e attesa e la Cooperativa sia ritenuta affidabile, credibile e sicura dai Clienti.

Per garantire ciò, l'organizzazione della Cooperativa SIAR si impegna a mettere in atto un efficace Sistema Qualità, anche attraverso l'adeguamento alla nuova edizione 2015, col fine del mantenimento di una chiara comprensione delle richieste relative agli impegni di lavoro assunti.

Gli intendimenti generali della Cooperativa sono basati sul conseguimento dei seguenti obiettivi principali di Qualità:

- 1) Raggiungere e mantenere la soddisfazione del Committente, comprendendo le sue esigenze e i requisiti applicabili .
- 2) Ricordare che il benessere dei pazienti corre parallelamente con il nostro successo, essere una struttura flessibile e facilitare la comunicazione diretta ed indiretta con il paziente in modo da garantire un pronto adeguamento alle esigenze dello stesso;
- 3) Migliorare con continuità le prestazioni della Cooperativa in modo da raggiungere la piena soddisfazione del Cliente
- 4) Garantire la soddisfazione di tutto il personale della Cooperativa, per garantire al paziente un'assistenza qualificata con interventi personalizzati effettuando formazione continua del personale al fine di sostenere la motivazione e rivalutarne la preparazione professionale, in ragione del fatto che gli interventi di tutte le figure professionali sono finalizzate al soddisfacimento dei bisogni del paziente.

Tali obiettivi saranno monitorati attraverso l'analisi degli Indicatori della Qualità rilevati annualmente e dei Questionari di Valutazione dei Servizi sottoposti ai Committenti e soprattutto agli Utenti della Cooperativa.

Al fine di raggiungere i suddetti obiettivi è stato inoltre adeguato il Sistema Qualità conforme alla norma:

UNI EN ISO 9001:2015 con il seguente Campo di Applicazione:

**Erogazione di servizi infermieristici, assistenziali, audiometrici e ausiliari presso strutture sanitarie.
Progettazione, gestione ed erogazione, in regime residenziale, di servizi-strutture socio-sanitari-socioassistenziale ed educativo-riabilitative, inclusi i servizi relativi all'area della senescenza, della disabilità e della psichiatria**

	Sistema di Gestione Integrata UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015 UNI ISO 45001:2018	M 5.1.1
	POLITICA per la QUALITA', l'AMBIENTE e la SICUREZZA	Rev 11 del 15.02.2026

Il *Sistema di Gestione*, integrato con la UNI ISO 45001:2018, la UNI EN ISO 14001:2015 e formalizzato con il *Manuale*, le *Procedure* e la *Modulistica* integrata, caratterizzato da una serie di responsabilità, di procedimenti e di risorse, finalizzati al raggiungimento degli *Obiettivi*.

Il "Sistema Integrato", di cui il Manuale è l'espressione, deve costituire il punto di partenza per un **dinamico miglioramento continuo** a cui tutte le funzioni aziendali devono attivamente contribuire.

L'azienda, per dare evidenza del suo impegno verso la prevenzione degli infortuni sul lavoro, dell'impegno al miglioramento continuo e al rispetto della legislazione vigente, ha avviato un intenso programma di formazione, audit e riesame dei propri processi che ha consentito, di implementare un sistema di gestione della sicurezza e di programmare la certificazione dello stesso secondo lo standard UNI ISO 45001:2018 e lo standard UNI EN ISO 14001:2015.

La Cooperativa al fine di avere verso la tutela della sicurezza dei lavoratori un atteggiamento preventivo, definisce, attua e mantiene attiva la presente politica che è costituita dai seguenti principali obiettivi che la direzione intende prefiggersi:

1. mantenere attivo e migliorare con continuità il sistema di Gestione per la Sicurezza, in conformità con la UNI ISO 45001:2018;
2. garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale
3. garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale
4. migliorare le condizioni di lavoro;
5. ridurre i rischi per la sicurezza dei lavoratori derivanti dalle attività aziendali.

Impegni aggiuntivi che la Cooperativa intende assumersi:

- la responsabilità nella gestione della SSL riguarda l'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
- l'impegno a considerare la SSL ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- l'impegno al rispetto della legislazione e degli accordi applicabili alla SSL;
- l'impegno a riesaminare periodicamente la politica stessa ed il sistema di gestione attuato;
- l'impegno alla prevenzione;
- l'impegno a fornire le risorse umane e strumentali necessarie;
- l'impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza;
- l'impegno a definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi di SSL ed i relativi programmi di attuazione

POLITICA AMBIENTALE

I principali aspetti / impatti ambientali sono i seguenti:

- produzione rifiuti assimilabili agli urbani;
- produzione di rifiuti speciali pericolosi;
- gestione sostanze pericolose;
- uso delle risorse.

	Sistema di Gestione Integrata UNI EN ISO 9001:2015 UNI EN ISO 14001:2015 UNI ISO 45001:2018	M 5.1.1
	POLITICA per la QUALITA', l'AMBIENTE e la SICUREZZA	Rev 11 del 15.02.2026

E' precisa intenzione della Direzione Aziendale divulgare i principi della politica all'interno della propria struttura e all'esterno per rendere noto il proprio impegno verso l'ambiente.

La Direzione Aziendale si impegna altresì alla diffusione della politica a clienti e/o parti interessate, ove richiesto.

La politica ambientale è condivisa a tutti i livelli dell'organizzazione mediante lo sviluppo sostenibile per tutte le attività. La politica è costituita dagli indirizzi generali e obiettivi di breve, medio e lungo termine.

In particolare la Direzione Aziendale si impegna a:

- Trattare i prodotti ed i procedimenti produttivi nel rispetto dei principi di tutela dell'ambiente, promuovendo un'efficace politica della prevenzione e della protezione che si traduca in un incremento della produttività ed in una riduzione dei costi;
- Prevenire e/o ridurre l'inquinamento derivante dalle proprie attività produttive;
- Osservare ogni legge, regolamento e normativa applicabile ai propri prodotti, processi e rifiuti. Definire standard interni, laddove non ci siano leggi, regolamenti e/o norme e non siano adeguati alla propria realtà;
- Adottare processi tecnologici che offrano i minori impatti ambientali;
- al continuo miglioramento del SGI per accrescere le prestazioni ambientali;
- alla protezione dell'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento e altri impegni specifici relativi al contesto aziendale quali ad es. l'utilizzo di risorse sostenibili, la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico e la protezione della biodiversità e degli ecosistemi;
- a soddisfare i propri obblighi di conformità;
- Ridurre i consumi di risorse non rinnovabili (energia, ecc.).

La Direzione Aziendale è sempre più interessata a raggiungere e a dimostrare un buon livello di comportamento nei confronti dell'ambiente, controllando l'impatto della propria attività sull'ambiente, adottando una politica ambientale e ponendosi degli obiettivi di salvaguardia ambientale. A fronte dei principi espressi nella propria politica, elabora piani di miglioramento specifici (M 5.1.2) nei quali sono definiti obiettivi, funzioni coinvolte, modalità e tempi di attuazione.

La Direzione Aziendale esaminerà e prenderà in considerazione tutte le comunicazioni in materia di impatto ambientale che dovessero pervenire dall'esterno, considerando tali segnalazioni come parte integrante delle informazioni utili per il miglioramento del proprio Sistema di Gestione Ambientale.

Per favorire il pieno coinvolgimento nella pianificazione, attuazione e controllo della Qualità, la **Direzione ha inserito nel proprio organico la figura specifica del Responsabile Sistema Integrato (RSI)**, attribuendole autorità di *Rappresentante* nell'attuazione, controllo e mantenimento del Sistema Integrato.

È peraltro auspicabile, per un corretto ed efficiente modo di condurre la Cooperativa ad una costante comunicazione e collaborazione tra tutte le funzioni ed i livelli dell'Organizzazione, che si concretizza nella possibilità di **tutti** di proporre Azioni di Miglioramento al fine di garantire l'adeguatezza del Sistema all'Organizzazione aziendale.

E' di fondamentale importanza che ciascuno, nell'ambito dei compiti assegnatigli, si senta direttamente responsabile della qualità del suo lavoro e dei relativi risultati e ponga il massimo impegno nell'attuazione di questa politica.

Ricordo in ogni caso che:

IL SUCCESSO DEL PROGETTO SI FONDA SUL COINVOLGIMENTO DI TUTTI VOI

Il Presidente
Dott. Giuseppe Greco



Roma 15.02.2026.